BOĞAZİÇİ ÜNİVERSİTESİ
TETAM Binası İstek/Arıza Bildirim ve Takip Formu
22.08.2017, v3.1

Bina Kodu/Sıra No : *(Talep eden boş bırakacak)*	**Tarih :** *Acil ise saat :*	*(Talep eden boş bırakacak)* *Alındı:* ..... ❑ *Görüldü:* ..... ❑ *Onay:* ..... ❑ *Ara Notlar:* .... *Geçici:* ..... ❑ *Kapandı:* ..... ❑
Arıza/istek yeri : **TETAM Binası (Kandilli Kampüs)** **Oda no ve oda içi tarif:** ..... *(gerekirse basit bir kroki ekleyiniz veya formun arka sayfasına çiziniz)* **Lütfen her oda/alet/arıza için ayrı form doldurunuz.**		

Arıza/İstek cinsi:	☐ Elektrik ☐ UPS	☐ Marangozluk	☐ İnşaat/Tadilat	☐ İnternet
	☐ Su-tesisat ☐ Klima	☐ Boya/Badana	☐ Diğer:	
	☐ Bozuk Cihaz, Lab Donanım problemleri	Cihaz/Marka/Model: .... Garanti durumu: ☐ Var ☐ Yok ☐ Bilinmiyor		
Aciliyet:	☐ Acil	☐ İlk firsatta	☐ Genel programa göre	

Arıza/İstek Açıklama : *(Bütçeyi tahmin ediyorsanız/biliyorsanız belirtiniz, varsa proforma/teklif ekleyiniz)*
Geçici bir çözüm bulunduysa ilgili notlar (tarihi, acil ise saati, belirterek):
Sonuç (varsa harcanan toplam miktarı ve dosya kapanma tarihini, acil ise saati, ile belirtiniz):

Talep eden ve/veya bu arıza/istek konusunda ilgili kişi(ler):

Ad/Soyad: (görevi)	....	**Telefonlar:** ..... **(dahili/cep)**	**Eposta:** ....
Ad/Soyad: (yedek)	....	Telefonlar: ..... (dahili/cep)	Eposta: ....

*Lütfen formu (**bold** kısımları) doldurup ilgili idari ofise bırakınız.*

İdari İşler : ŞÜKRÜ İPEK, TETAM Bina Amiri Tel: 0216 516 3509