

Boğaziçi Üniversitesi
DPT 2007K120610 TAM: Teleiletişim ve Enformatik Alanlarında
Araştırmacı ve Akademisyen Yetiştirme Merkezi Projesi

İşe Başlama İçin Gereken Evraklar ve Yöntem
22.08.2017, v4.0

İşe Başlama İçin Gereken Evraklar
1. Nüfus Cüzdanı ve Nüfus Cüzdanı Fotokopisi
2. Adli Sicil Kaydı (Savcılık'tan)
3. Sağlık Raporu (Boğaziçi Üniversitesi Revir'den ya da herhangi bir Sağlık Ocağı'ndan alınabilir.)
4. Öğrenci Belgesi (Sadece Doktora Öğrencileri için)
5. Aday erkek ise Askerlik Belgesi
6. Varsa SSK Numarası
İşe Başlama Yöntemi
1. Başvuru formunu göndermenizi takiben işe başlamanız onaylanınca bu belge size gelmiş olacaktır.
2. TAM Proje İdari Yardımcısı (Kandilli Kampus, TAM Binası, Zemin Kat, Tel: 216 516 3501, Boğaziçi Kampus'larından dahili 3501) sizin için bir sözleşme ve işe başlatma yazısı hazırlayacak ve e-posta ile Cem Ersoy'a gönderecektir. Derhal Cem Ersoy'a gidiniz (Kuzey Kampus, Bilgisayar Mühendisliği, ETA-45, Tel: 212 359 6861).
3. Önce Cem Ersoy'un imzaladığı sözleşmeyi siz de imzalayınız, iki fotokopisini alınız, birini Cem Ersoy'a veriniz, diğerini kendinize saklayınız.
4. İşe Başlatma yazısı, sözleşme orijinali ve yukarıda sıralanan işe başlama evrakı ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Ofisi'nde (Güney Kampus, Kayıt İşleri Binası alt katı) Ayça Tonyalı'ya (Tel: x7549) ya da Vicdan Yalçın'a (Tel: x7184) gidiniz. En azından Nüfus Cüzdanı, Nüfus Cüzdanı Fotokopisi ve varsa SSK numaranızı yanınızda götürünüz, diğer evrakı daha sonra tamamlayıp BAP Ofisi'ne iletebilirsiniz.
5. BAP Ofisi diğer işe başlama muameleleri için sizi ayrıca Hesap İşleri'ne de yönlendirecektir.

Prof. Dr. Cem Ersoy
DPT TAM Proje Yürütücüsü
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
Tel: 212 359 6861
ersoy@boun.edu.tr