

Boğaziçi Üniversitesi

TAM: Teleiletişim ve Enformatik Alanlarında Araştırmacı ve Akademisyen Yetiştirme Merkezi Projesi
Destek Personeli Çalışma Başvuru Formu, v5

Kişilik Bilgileri	
Adı, Soyadı	
E-posta	
Telefonları, iş, ev ve cep	
TC Kimlik No	
SSK Sicil No (varsa)	
Ev Adresi	
Banka, Şube ve Hesap No:	
Halen Ücretli Olarak Çalışıyorsa, Çalıştığı Yer ve Görevi	
Halen Finansal Destek Alıyorsa, Aldığı Kurum (TÜBİTAK, BÜ Vakıf, vs)	
TAM Projesi'nde Çalışmaya Başlayabileceği Tarih:	
Eğitim Durumu Bilgileri	
Lisans Derecesi: <ul style="list-style-type: none">• Üniversite• Bölüm• Mezun Olduğu Yıl/Ay• Genel Not Ortalaması	
Yüksek Lisans Derecesi: <ul style="list-style-type: none">• Üniversite• Ana Bilim Dalı• Mezun Olduğu Yıl/Ay• Genel Not Ortalaması• Yüksek Lisans Tez Başlığı• Yüksek Lisans Danışmanı Ad Soyad	
Doktora Derecesi (Varsa): <ul style="list-style-type: none">• Üniversite• Ana Bilim Dalı• Mezun Olduğu Yıl/Ay• Genel Not Ortalaması• Doktora Tez Başlığı• Doktora Danışmanı Ad Soyad• Doktora Tez Çalışmaları İle İlgili Yaptığı Yayınlar (Basılan, Kabul edilen, Gönderilen) Hakemli Dergi, Konferans/Sempozyum Sırasında (Yayın Listesi forma eklenebilir)	
Diğer Bilgiler	
Tarih ve İmza	

Notlar: İşe Başlama ve Çalışma Koşulları ile İlgili

1. Lütfen resimli bir özgeçmişinizi bu forma ekleyiniz.
2. Bu formu doldurduktan sonra form dosya adını **TAM-Calisma-Basvuru-Formu-Destek-Personel-2017-22-08-v5-SOYADINIZ.doc** örneğinde olduğu şekilde soyadınızı da ekleyerek değiştirip TAM Proje Yürütücüsü

Prof. Dr. M. Cem Ersoy ersoy@boun.edu.tr adresine e-posta ekinde gönderiniz. Ayrıca, formu imzalı olarak kağıt ortamında TETAM İdari Ofisi'ne ya da Proje Yürütücüsü'ne iletiniz.

3. Destek Personeli sigortalı ve tam zamanlı olarak çalıştırılacağından, çalıştıkları süre içinde başka bir kurumdan burs (TÜBİTAK'ın çalışanlar için verdiği burs hariç) ya da ücret alamazlar. Destek Personeli'nin ne yaptığını, ne yapacağını denetlemek Proje Yürütücüsü'nün ve/veya Destek Personeli'nin tahsis edildiği projede olan bir öğretim üyesinin sorumluluğundadır. Değerlendirme formları doldurularak Destek Personeli'nin ne yaptığı ayrıca denetlenecektir.
4. Her ayın maaşı ayrı bir şekilde Yürütücü'nün yazdığı bir yazıyla tahakkuk ettiğinden, destek yürütücü/öğretim üyesi işbirliğiyle her hangi bir ayda kesilebilir ya da miktarı azaltılabilir.
5. Normal olarak, ücret çalışılan zaman diliminin sonundaki ayın 15'inde ödenmektedir. Fakat, ödemelerde bazan gecikme olabilmektedir.
6. İşe alınmasına karar verilen Destek Personeli ile o yılın sonuna kadar geçerli bir kontrat imzalanmaktadır. Kontrat sonunda Destek Personeli'nin istifa etmesi beklenmektedir.
7. Projedeki çalışmanın ertesi yıl devam edeceği garantisizdir.
8. Maliye Bakanlığı'nın olası bir tasarruf tedbiri ile ilgili bütçe faslı açılmaz ya da kısıtlanırsa ücret ödemesi yapılamayabilir.

Prof. Dr. Cem Ersoy
DPT TAM Proje Yürütücüsü
Bilgisayar Mühendisliği Bölümü
Tel: 212 359 6861
ersoy@boun.edu.tr